

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 88  
ИМЕНИ А.БОРОДИНА И А.КОЧЕВА»

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
МБОУ «СОШ № 88  
имени А.Бородина и А.Кочева»

Протокол от 31.08.2018 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 04.09.2018 № 286

Директор МБОУ «СОШ № 88  
имени А.Бородина и А.Кочева»



С.В. Павлов

Положение  
о профильном обучении  
в МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012г., Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 № 2783, Уставом школы.

1.2. Положение о профильном обучении согласовывается с педагогическим советом школы.

1.3. Добавления и изменения в Положение о профильном обучении можно вносить один раз в год перед набором нового профильного класса.

1.4. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильных классов (групп) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 88 имени А.Бородина и А.Кочева» (далее – Школа).

1.5. К профильным классам (группам) относятся классы (группы) обучающихся среднего общего образования с ориентацией на определенную сферу профессиональной деятельности, развитие профильного самоопределения.

1.6. При определении профилей обучения, реализуемых школой, основными условиями являются:

- социальный запрос (в т.ч. учет потребностей социума);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.7. Основные цели и задачи профильных классов (групп):

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профориентации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.8. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов (групп) производится приказом директора школы на основании решения педагогического совета школы. При закрытии профильного класса (группы) обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с государственными образовательными стандартами по программам другого профиля или базового уровня.

1.9. Выпускники основной школы и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана. Учебный план 10-11 классов школы формируется на основе федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004 № 1312.

1.10. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на бесплатное образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

## **2. Порядок приема и выпуска обучающихся профильных классов (групп)**

2.1. Комплектование профильных классов (групп) осуществляется из выпускников 9 классов школы или иных общеобразовательных учреждений независимо от места их жительства. Для поступления в профильный класс (группу) необходимо предоставить результаты государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по одному из профильных предметов.

2.5. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс (группу) родители (законные представители) выпускников 9-х классов предоставляют в школу следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора школы (с указанием профиля обучения);
- оригинал аттестата об основном общем образовании обучающихся;
- справка о результатах ГИА по программам основного общего образования обучающегося (для обучающихся, подающих заявление из других школ);
- документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие, спортивные достижения (призовые места) по соответствующим учебным предметам, в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (портфолио).

2.2. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе в образовательные организации на профильное обучение осуществляется на основании рейтинга (средний балл аттестата).

2.3. Ответственность за комплектование профильных классов (групп) возлагается на заместителя директора по УВР.

2.4. Знакомство обучающихся, их родителей (законных представителей) с Положением о профильном обучении, учебным планом проводится в 9 классе и во время приема заявлений на обучение по программам среднего общего образования. Администрация школы несет ответственность за своевременное ознакомление обучающихся и их родителей или лиц, их заменяющих, со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в профильных классах (группах).

2.7. Комплектование профильных классов (групп) завершается 31 августа. Состав профильных классов (групп) утверждается приказом директора школы.

В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 по 5 сентября.

2.8. Число обучающихся в профильном классе не должно превышать 25 человек.

2.9. Профильные группы формируются на основании выборов обучающихся и их родителей (законных представителей) и материально-технических, кадровых и финансовых возможностей школы. Профильные группы (классы) открываются при наполняемости не менее 8 человек. Возможность открытия профильной группы с меньшим количеством обучающихся определяется финансовыми возможностями учреждения.

2.10. Отчисление обучающихся из профильных классов (групп) возможно:

- по инициативе обучающихся, их родителей (законных представителей);

- по инициативе образовательной в случае неуспешности обучения по профильным предметам (с учетом мнения родителей).

2.11. Зачисления и отчисления обучающихся из профильных классов оформляются приказом директора школы.

2.12. Выпускникам профильных классов выдается документ о среднем общем образовании.

### **3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса**

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в профильных классах (группах) строится на основе учебного плана школы, основной образовательной программы школы.

3.2. Профильное обучение в школе может быть организовано по следующим направлениям:

- физико-математическому;
- физико – химическому;
- химико-биологическому;
- социально-экономическому;
- социально-гуманитарному;
- информационно-технологическому.

3.3. Профильными учебными предметами, курсами, дисциплинами, модулями (не менее 2-х) в соответствующих профилях обучения являются:

- физико-математический профиль – физика, математика, информатика и ИКТ;
- физико – химический профиль – математика, физика, химия;
- химико-биологический профиль – химия, биология, математика;
- социально-экономический профиль - обществознание, математика;
- социально - гуманитарный профиль – русский язык, литература, обществознание.
- информационно-технологический профиль – математика, информатика и ИКТ.

3.2. Нагрузка обучающихся в профильном классе (группе) не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

3.3. Учебный план любого профиля состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.

3.4. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий ФКГОС по данному предмету.

3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе (группе) ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания среднего общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.6. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные курсы за счет часов вариативной части учебного плана.

3.7. Элективные курсы предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору.

Знания учащихся по элективным курсам не оцениваются. Набор и содержание элективных учебных предметов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.8. Для проведения занятий по профильным предметам и элективным курсам класс может делиться на группы при наличии финансирования.

3.9. Образовательный процесс в профильных классах (группах) осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование активных методов обучения,
- организация проектной и исследовательской деятельности.

3.10. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с примерными программами федерального базисного учебного плана, рассматриваются на методических объединениях учителей-предметников, согласовываются заместителем директора по УМР и утверждаются приказом директора школы.

3.11. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса (группы) промежуточная аттестация по профильным предметам проводится не менее одного раза в учебном году.

3.12. Учебно-воспитательный процесс в профильных классах (группах) предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения.

3.13. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов (групп) осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

#### **4. Управление профильными классами (группами)**

4.1 Деятельность профильных классов (групп) организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения для обучающихся и работников.

4.2. Общее руководство профильным обучением осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе, назначенные приказом директора школы.

4.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляют классный руководитель и учителя-предметники профильного класса (группы), назначаемые приказом директора школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

<b>Сертификат</b>	<b>169177165118267161520330340874880397572188874080</b>
<b>Владелец</b>	<b>Федоров Ян Владиславович</b>
<b>Действителен</b>	<b>С 15.07.2022 по 15.07.2023</b>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 169177165118267161520330340874880397572188874080

Владелец Федоров Ян Владиславович

Действителен с 15.07.2022 по 15.07.2023