

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОШ № 88
имени А.Бородина и А.Кочева»Я.В. Федоров/
«28 » апреля 2025 г.

План
подготовки к отопительному периоду 2025-2026 гг.
МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»
 (наименование учреждения)

Настоящий план разработан в соответствии с требованиями:

- приказа Минэнерго России от 13.11.2024 №2234;
- приказа Минэнерго России от 24 марта 2023 г. №115;
- Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

Настоящий план разработан для объекта теплоснабжения по адресу:

636037 Россия, Томская обл., ЗАТО Северск, г.Северск, просп.Коммунистический,141

Анализ работы теплотребляющих установок в отопительные
периоды за 2022-2023 гг., 2023-2024 гг., 2024-2025 гг.

За указанные отопительные периоды
аварий теплотребляющих установок
не выявлено.

(при наличии аварий указать какие и
запланировать мероприятия направленные на
устранение проблем, выявленных по результатам
анализа прохождения предыдущих трех
отопительных периодов, произошедших
аварийных ситуаций при теплоснабжении в
прошлые три отопительных периода)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1	Проведение проверки технического состояния здания с занесением информации в журнал технической эксплуатации здания: -проведение визуального осмотра основных конструкций здания; -проведение осмотра кровельного покрытия здания; -проведение осмотра тепловой изоляции фасада здания; - проведение осмотра гидроизоляции цоколя и подвальных помещений.	до 01.05.2025	Заместитель директора по АХР Корчагина И.А. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Лысак А.И.
2	Обеспечить наличие действующих (подписанных) договоров: – теплоснабжения; – на техническое обслуживание оборудования УУТЭ (в т.ч. аварийные,	постоянно	Заместитель директора по АХР Корчагина И.А.

	круглосуточные работы)		
3	Обеспечить готовность к соблюдению указанного в договоре теплоснабжения режима потребления тепловой энергии	постоянно	Заместитель директора по АХР Корчагина И.А.
4	Обеспечить отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель	постоянно	Заместитель директора по АХР Корчагина И.А.
5	Назначить ответственное лицо за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок	до 01.05.2025	Директор МБОУ «СОШ № 88 имени А.Бородина и А.Кочева»
6	Прохождение обучения ответственными лицами Правилам технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 г. N 115. Сдача экзамена в отделении Ростехнадзора.	до 31.07.2025	назначенное ответственное лицо
7	Провести промывку внутренней системы отопления в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации со снятием диафрагм и сопел элеваторов (с последующей их опломбировкой)	10.06.2025	Представитель АО «РИР» Представитель обслуживающей организации ИП Снегирёв А.Н.
8	Провести наладку режимов потребления тепловой энергии и теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового узла	12.06.2025	Представитель АО «РИР» Представитель обслуживающей организации ИП Снегирёв А.Н.
9	Промыть фильтры (грязевики), в том числе обеспечить наличие фильтрующего элемента в косых фильтрах	Согласно графику	Представитель обслуживающей организации ИП Снегирёв А.Н.
10	Восстановление изоляции трубопровода системы отопления и горячего водоснабжения.	по мере необходимости	Обслуживающая организация ИП Снегирёв А.Н.
11	Проведение государственной поверки контрольно- измерительных приборов (манометров, термометров и т.д.) аккредитованными организациями до начала отопительного периода	До 01.09.2025	Обслуживающая организация ИП Снегирёв А.Н.
12	Провести осмотр запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия неповрежденных пломб, установленных представителем единой теплоснабжающей организации с составлением Акта	согласно графику	Обслуживающая организация ИП Снегирёв А.Н.
13	Провести проверку работоспособности	согласно	Обслуживающая организация ИП Снегирёв А.Н.

	автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения с составлением Акта	графику	
14	Провести проверку контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте и составить Акт с обязательным указанием заводских номеров, отметок о наличии паспортов КИП	согласно графику	Представитель АО «РИР» Обслуживающая организация ИП Снегирёв А.Н.
15	Подготовка пакета документов о готовности к прохождению отопительного сезона и сдача представителям теплоснабжающей организации и представителям органов МСУ (комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду). В соответствии с пунктом 11.5. Приказа Минэнерго России от 13.11.2024 N 2234, минимально допустимый пакет документов определить в следующем составе: 1) Акты промывки теплопотребляющей установки, а также проведения испытаний на плотность и прочность; 2) Акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта; 3) Акты об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы; 4) Акты проверки (осмотра) запорной арматуры; 5) Приказы о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок; 6) Паспорта тепловых пунктов или копии паспортов тепловых пунктов, 7) Проектно-техническая документация на здание в части внутренних систем теплоснабжения по	до 08.08.2025	Заместитель директора по АХР Беляева Н.В.

	теплопотребляющим установкам, установленным в		
	здании (при наличии); 8) Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб; 9) Копии заключенных договоров теплоснабжения (энергоснабжения). 10) Акт сверки взаимных расчетов по договору энергоснабжения; 11) Акты периодической проверки узла учета; 12) Акты разграничения балансовой принадлежности; 13) Акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте; 14) Подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду;		
16	Копию подписанного комиссией акта технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду направить в адрес Управления образования Администрации ЗАТО Северск	до 30.09.2025	Заместитель директора по АХР Беляева Н.В.